

Všeobecné podmienky účasti na odbornej stáži v akademickom roku 2020/2021

Preambula

Bratislavský Spolok medikov (BSM), ktorý je súčasťou Slovenskej asociácie študentov medicíny (SloMSA), prostredníctvom svojho Klubu zahraničných aktivít (KZA) zabezpečuje účasť študentov LF UK na 4-týždňových výmenných stážach programu **Professional a Research Exchange** organizovaných v rámci International Federation of Medical Students' Associations (IFMSA).

Študenti, uchádzajúci sa o odborné mesačné výmenné stáže by mali pozorne sledovať komunikačné kanály - plagáty, FB skupiny – KZA-stáže a BSM.

Predklinickým študentom (študentom 1. a 2. ročníka LF UK) sú prioritne určené research stáže avšak profesionálnych stáží sa môžu zúčastniť, ak zostanú voľné miesta a zahraničný partner akceptuje predklinických študentov resp. po dodatočnom podpísaní stáže s krajinou akceptujúcou predklinických študentov. Stáže môžu byť unilaterálne (bez výmeny so zahraničným študentom) alebo bilaterálne (s výmenou so zahraničným študentom). Študenti 6. ročníka môžu, po zvážení, absolvovať stáž do 6.mesiacov od ukončenia posledného ročníka.

V prípade bilaterálnej stáže uhradí účastník stáže v prospech BSM poplatok **370 EUR** v jednej splátke prevodom na účet do presne stanoveného termínu. Poplatok hradí príspevok do rozpočtu SloMSA a IFMSA, náklady na certifikát za stáž, poštovné, pobyt zahraničného študenta a ostatné náklady spojené so zabezpečením stáže.

V prípade unilaterálnej stáže uhradí účastník stáže v prospech BSM poplatok **120 EUR**. Účastník stáže je ďalej povinný zaplatiť poplatok za unilaterálnu stáž určený zahraničným partnerom a uvedený v Exchange Conditions (EC) zahraničného partnera. (aktuálne EC sú uverejnené na www.ifmsa.org). BSM ako aj SloMSA sa dištancuje od prípadného nedodržania finančných podmienok voči zahraničnej partnerskej organizácii zo strany študenta. Za akékoľvek následky súvisiace s nezaplatením UNI poplatku v zahraničí bude študent zodpovedať sám.

BSM určuje tieto podmienky pre uchádzačov o odbornú stáž v akademickom roku 2020/2021:

1.) Členstvo v BSM: každý študent LF UK, ktorý je účastníkom letnej odbornej mesačnej výmennej stáže v sezóne profesionálnych a výskumných stáží 2020/2021, musí byť členom BSM v čase zápisu na stáž, priebehu stáže a odovzdávania reportov zo stáže, pokiaľ si chce nárokovať na vrátenie zálohy za report.

2.) Prihláška na stáž: každý záujemca o stáž je povinný vyplniť elektronickú prihlášku na stáž podľa inštrukcii, ktoré boli uvedené na FB-fanpage KZA-stáže. Pri nekompletnom vyplnení prihláška nebude akceptovaná.

3.) Výberové konanie:

Uchádzač získava body za **mimoškolské aktivity a dobrovoľnícku činnosť v súvislosti s pandemiou COVID-19**.

Body sa udeľujú za obdobie **október 2019 - september 2020**.

Body za aktivity sa rozdeľujú nasledovne:

a) študijné výsledky študenta za posledný rok štúdia, berie sa vážený priemer:

- 1,00 - 1,20 - 15 bodov
- 1,21 - 1,40 - 13 bodov
- 1,41 - 1,60 - 10 bodov
- 1,61 - 1,80 - 8 bodov
- 1,81 - 1,99 - 5 bodov
- 2,00 - horšie - 0 bodov

(potvrdenie o priemere – dokladom je papier zo študijného oddelenia, ktorý dostanú študenti pri zápise do aktuálneho ročníka alebo screenshot z AISu tak, aby bolo viditeľné meno študenta a vážený priemer)

b) ŠVOČ: účasť s vlastnou prácou na Konferencii ŠVOČ: 2 bodov

- + body za umiestnenie: 1. miesto - 10 bodov
- 2. miesto - 8 body
- 3. miesto - 5 body

(potrebný je doklad o účasti a diplom)

c) aktívna činnosť v ŠČAS (Študentská časť Akademického Senátu LF UK): 7 bodov
(oslovte predsedu ŠČAS – on vám prideli body a nám pošle zoznam)

d) reprezentácia fakulty v športe: 5 bodov

(potvrdené od prednostu Ústavu telesnej výchovy a športu)

e) Klub Detskej Nádeje - 5 bodov

(naskenované potvrdenie)

f) funkcia vo Výkonnom výbore SloMSA: 20 bodov

(potvrdenie od prezidenta/ky)

g) činnosť LEO: 25 bodov

(potvrdenie od NEO-a)

činnosť LEO asistent: 10 bodov

činnosť kontaktnej osoby:

- práca kontaktnej osoby cez semester: 4 body za 1 mesiac
- práca CP leto (júl a august - každý mesiac sa berie osobitne)
 - 1 týždeň - 5 bodov
 - 2 týždne - 10 bodov
 - celý mesiac - 20 bodov

(potvrdenie od LEO-a)

h) členovia predsedníctva BSM: 20 bodov

(potvrdenie od predsedu)

i) medzinárodná reprezentácia v IFMSA: max. 20 bodov

General Assembly 10 bodov, EuRegme 10 bodov, iný medzinárodný event 10 bodov, sub-regional training 5 bodov

j) aktivity v kluboch BSM

- predsedovia klubov - 20 bodov

- prerozdelenie bodov v rámci klubov je v kompetencii predsedu klubu
- potvrdenie nám zasiela predseda klubu – kontaktujte ho najneskôr do 24.10.2019, prideli Vám body a nám pošle potvrdenie

Rozdelenie bodov navrhnuté predsedami klubov

KZA – Klub zahraničných aktivít

- pomoc pri organizácii akcií - max. 10 bodov
- činnosť kontaktnej osoby je uvedená v bode h.)

KSZ – Klub sexuálneho zdravia

- účasť na workshope: 2 body (max. 10 bodov)
 - účasť na veľkej akcii (WAD, Október, Movember, Eurovea – Škola zdravia): 3 body
- Max. možný počet získaných bodov je 20

KVZ – Klub verejného zdravia

- Nemocnica u medvedíka - 2 body
 - Nemocnica u medvedíka (Eurovea – Škola zdravia) – 3 body
 - pomoc pri príprave projektov - max. 5 bodov
 - organizácia akcie Kvapka krvi - 3 body
- Max. možný počet získaných bodov je 20

KLPaM - Klub za ľudské práva a mier

- účasť na aktuálne prebiehajúcich terénnych zásahových projektoch (starostlivosť napr. o utečencov, bezdomovcov atď.) - max. 5 bodov
 - účasť 1 – 2-krát = 2 body
 - účasť 3 – 5-krát = 3 body
 - účasť viac ako 5-krát = 5 bodov
 - samostatná realizácia a koordinácia nového projektu - 5 bodov
 - pomoc pri realizácii projektu - 3 body
 - sprostredkovanie užitočnej spolupráce s ľudsko-právne zameranou organizáciou alebo s nejakým sponzorom - 2 body
- Max. možný počet získaných bodov je 20

KVM – Klub vzdelávania medikov

- organizácia veľkej akcie – 5 bodov
 - nový projekt alebo vzkriesenie starého - 5 bodov
 - pomoc s organizáciou- 2 body
 - hlavný supervízor projektu (zodpovedný za daný projekt) – 4 body
 - supervízor projektu – 3 body
 - iné (aktívne členstvo počas celého roka, výpomoc na iných projektoch v rámci klubu, dobrá spolupráca s predsedom klubu, pravidelné reporty a fotodokumentácia,...): 3 body
- Max. možný počet získaných bodov je 20

k) organizácia veľkých akcií BSM:

- Head of OC pri každom z projektov – 5 bodov
- Freshers day - max. 20 bodov
- Zápis prvákov - max. 8 bodov
- Beh medikov - max. 15 bodov
- Benefičný trh zručností - max. 10 bodov

- Valné zhromaždenie SloMSA v Bratislave - max. 20 body
(potvrdenie od Head of OC)

l) body za ročník:

3.ročník - 3 body

4.ročník - 6 bodov

5.ročník - 9 bodov

6.ročník - 9 bodov

m)iné: max. 5 bodov

n) Účasť na konferencii - aktívna účasť 2b

Účastník si môže uplatniť extra body len jeden krát za konkrétne funkčné obdobie a to najneskôr nasledovnú sezónu po vykonávaní funkcie.

Všetky aktivity v bodoch a) až o) sú akumulovateľné.

Body za dobrovoľnícku činnosť budú udeľované predsedníctvom BSM na základe vyplneného dokumentu, ktorý je zverejnený na stránke BSM.

Uchádzač je povinný nasledovať pokyny lokálneho koordinátora, informovať sa, dodržiavať stanovené termíny a sledovať komunikačné kanály:

1. svoje funkčné mailové adresy
2. fanpage na FB: KZA-Stáže

Prehľad o umiestnení jednotlivých účastníkov bude po doplnení bodov za aktivity v presne stanovenom termíne uverejnený na jednom z informačných kanálov uvedených vyššie. V prípade, že majú viacerí uchádzači rovnako veľa bodov, rozhodne vážený priemer z predchádzajúceho školského roka.

Výberové konanie v roku 2020 prebehne v online forme, prostredníctvom platformy Google Meet. Všetky potrebné informácie obdržia uchádzači mailom.

V deň výberového konania vyhláseného koordinátorom KZA si budú uchádzači na základe poradia vyberať cieľovú krajinu stáže.

Záujemca o stáž by sa mal dopredu zaujímať o krajiny, ktoré BSM ponúka na danú sezónu. Rozmyslieť si do akej krajiny by mal záujem ísť, **venovať pozornosť podmienkam daných krajín - Exchange Conditions (EC) dostupných na webových stránkach IFMSA.** Zhodnotiť, či je vhodným kandidátom a mať predstavu o krajine pri podpísaní zmluvy.

Ak má účastník záujem o zvolenú stáž, je povinný do 6.11.2020 podpísať pripravenú zmluvu s KZA, poslať ju na mail dokumentykza@gmail.com a do 9.11.2020 zaplatiť na účet BSM 370 EUR (bilaterálna stáž), v prípade unilaterálnej stáže zaplatiť 120 EUR. Ak tak nespraví, stáž prepadá v prospech nasledujúceho účastníka.

5.) Obdobie do nástupu na stáž:

Po zvolení krajiny stáže je uchádzač povinný vyplniť elektronickú prihlášku IFMSA v databáze- **aplikačný formulár tzv. e- AF**.

Potrebné informácie mu poskytne lokálny koordinátor. Uchádzač je povinný sa riadiť jeho pokynmi a dodržiavať deadline-y.

Účastník je povinný uviesť svoje preferencie týkajúce sa **mesiaca, miesta** (min. 3 preferencie) **a odboru resp. projektu** (min. 4 preferencie) pokiaľ mu nie je udelená výnimka vyplývajúca z výnimočných podmienok danej krajiny. Zvolené preferencie musia byť v súlade s exchange conditions danej krajiny zverejnené na www.ifmsa.org.

Súčasťou elektronickej prihlášky (application form-AF) je **motivačný list**. Je určený pre školiteľa alebo prednostu oddelenia, kde bude účastník stážovať a býva merítkom, či študenta prijať a z tohto dôvodu si dajte záležať na jeho písaní. Musí byť pridaný priamo do eAF, napísaný vo formálnom anglickom jazyku približne v rozsahu jednej A4. Účastník sa v ňom predstaví, uvedie dôvody, prečo si zvolil stáž v danej krajine, odbore, vyjadrí svoje preferencie a čo očakáva od stáže. Na záver účastník uvedie dátum, miesto a podpíše sa. Je vo vlastnom záujme účastníka zdôrazniť svoje preferencie týkajúce sa miesta aj oddelenia v motivačnom liste.

Uchádzač si musí veľmi starostlivo prečítať podmienky krajiny. Musí dbať na dokumenty, ktoré hosťovská krajina potrebuje ku stáži a v akom formáte. Náklady na vystavenie dokumentov si študent hradí sám.

Elektronickú prihlášku je nutné poslať najneskôr do 3.12.2020 a taktiež dbať na potrebné dokumenty. Súčasťou prihlášky sú aj dodatočné dokumenty uvedené v exchange conditions danej krajiny . Uchádzač ich musí doručiť kompletne a v požadovanej podobe taktiež do 3.12.2020.

Uchádzač je povinný vyplniť prihlášku na stáž pravdivo a úplne (mobil, e-mail).

KZA nezodpovedá za problémy v komunikácii medzi účastníkom stáže a zahraničným partnerom.

Odporúčame uchádzačom riešiť prihlášku spolu s dokumentmi v časovom predstihu a dodržať striktne termíny!

Definitívne umiestnenie účastníka v krajine závisí na zahraničnom partnerovi. Účastník musí byť pripravený akceptovať umiestnenie zahraničným partnerom aj na mieste alebo odbore, ktoré uviedol ako svoju tretiu alebo štvrtú preferenciu, vo výnimočnom prípade inom (nevzťahuje sa na dátum stáže).

KZA nezodpovedá za umiestnenie, pre ktoré sa rozhodne zahraničný partner.

Údaje o umiestnení budú účastníkovi oznámené v Card of Acceptance (ďalej len „CA“), ktorú obdrží od zahraničného partnera najneskôr 5 týždňov pred začiatkom stáže do svojho konta v elektronickej databáze.

Účastník musí obratom po obdržaní CA potvrdiť svoju účasť na stáži zahraničnému partnerovi odoslaním Card of Confirmation (ďalej len „CC“) taktiež cez elektronickú databázu. Ak účastník obratom nezašle CC zahraničnému partnerovi, môže mu tento bez nároku na finančnú kompenzáciu stáž zrušiť.

Ak by sa stalo, že zahraničný partner nesplní zmluvné podmienky a nepošle účastníkovi CA, účastník je povinný oznámiť to KZA, ktorý sa pokúsi potvrdiť stáž inou cestou.

Ak účastník z akéhokolvek dôvodu zruší účasť na stáži, je povinný oznámiť písomne túto skutočnosť KZA na adresu BSM: Bratislavský Spolok medikov, Sasinkova 2, 813 72 Bratislava, resp. na dokumentykza@gmail.com

So zaplateným účastníckym poplatkom alebo jeho časťou sa naloží podľa storno podmienok zmluvy s týmto účastníkom.

Ak účastník rušiaci stáž nájde za seba náhradu podľa podmienok EC krajiny, má nárok na vrátenie účastníckeho poplatku po odpočítaní storno poplatku (v zmysle zmluvy s týmto účastníkom). Akékoľvek problémy, týkajúce sa stáže, je účastník povinný oznámiť KZA.

6.) Obdobie trvania stáže: Účastník absolvuje stáž v dohodnutej dĺžke (zvyčajne 4 týždne). V poplatku má účastník zahrnuté ubytovanie, stravu, stáž v nemocnici a certifikát o jej absolvovaní.

Forma ubytovania aj stravovania závisí od zahraničného partnera, jeho možností a je uvedená v EC. Ak zahraničný partner nezabezpečí účastníkovi stravovanie v stravovacom zariadení, je zmluvne viazaný vyplatiť mu štipendium v adekvátnej výške, ktorú si určí zahraničný partner.

Zahriční partner vystaví certifikát účastníkovi iba v prípade splnenia požadovaného percenta prítomnosti na praxi v nemocnici uvedenom v EC krajiny a vyplnenie formulára v databáze -EF.

Ak si účastník skráti stáž, nevzniká mu nárok na vrátenie finančnej čiastky za tú časť pobytu, ktorú neabsolvuje.

Náklady na dopravu si účastník hradí sám. Jeho povinnosťou je prísť na miesto stáže najneskôr do 4 dní od dátumu stáže uvedenom v CA, v opačnom prípade má zahraničný partner právo na zrušenie stáže bez nároku na vrátenie finančných prostriedkov.

Za úroveň jazykových znalostí zodpovedá účastník sám. Ak nie je schopný na zahraničnej stáži sa dorozumieť, zahraničný partner má právo zrušiť stáž bez nároku na finančné odškodnenie.

Ak daná krajina vyžaduje víza, je **povinnosťou účastníka vybaviť si ich na vlastné náklady**. Prípadné odmietnutie ich vydania ide na zodpovednosť účastníka stáže. V prípade, že potrebuje pozývací list (invitation letter) od zahraničnej organizácie, obráti sa v dostatočnom časovom predstihu na koordinátora stáží.

Každý účastník stáže je povinný mať uzavreté cestovné zdravotné poistenie. BSM nezodpovedá za prípadné ujmy na zdraví účastníka, ani na škody ním spôsobené v zahraničí.

Stážisti stážou sprostredkovanou cez IFMSA, majú možnosť nahradiť si povinnú letnú prax. BSM nezodpovedá za uznávanie či neuznanie stáže fakultou. Študent je plne zodpovedný za jeho rozhodnutie, naplánovanie a vykomunikovanie s gestorom predmetu alebo študijným oddelením a taktiež za dokumenty, ktoré musí predložiť.

Študent je povinný si na stáž zobrať knižku (handbook rep. logbook), ktorú mu pošle lokálny koordinátor mailom mesiac pred odchodom na stáž. Knižka slúži ako potvrdenie o absolvovaní stáže, študent ju po návrate odovzdáva koordinátorovi.

Niektorí zahraniční partneri požadujú aj osobitné poistenie zodpovednosti za škody, ktoré by účastník počas stáže mohol spôsobiť. Všetky požiadavky na pripoistenia sú uvedené zahraničným partnerom v EC.

7.) Obdobie po návrate

a. Účastník stáže je povinný odovzdať do 18.09.2021 knižku-handbook a kópiu certifikátu

b. Report

- Účastník je povinný najneskôr do 18.09.2021 poslať report zo stáže na dokumentyza@gmail. Zasláním reportu zároveň súhlasí s jeho uverejnením na stránke www.bsm.sk

- Report bude vypracovaný v elektronickej podobe (formát .doc resp .docx) v slovenskom a anglickom jazyku, doplnený tromi fotografiami zo stáže a číslom účtu. Report má mať rozsah min. 1 A4, má zodpovedať otázky na kvalitu ubytovania, programu, nemocničnej starostlivosti, radiť ohľadom cestovných možností a ďalších užitočných rád. Vyplnené Evaluation forms nebudú akceptované ako reporty.
- Po splnení týchto podmienok bude účastníkovi prevodom na účet vrátených 10 EUR. z pôvodnej ceny stáže. Ak správa nebude predložená v súlade s touto zmluvou, suma vo výške 10 EUR bude predstavovať zmluvnú pokutu za porušenie povinnosti účastníkom stáže.
- V prípade, že bude účastník ako kontaktná osoba pomáhať minimálne v dĺžke jedného týždňa Bratislavskému spolku medikov so zahraničnými stážistami, bude mu prevodom na účet vrátených 20 EUR z pôvodnej ceny stáže (platí iba pre bilaterálne kontrakty)

Účastníci sú povinní sledovať všetky hlavné komunikačné kanály (maily, FB), **účastník je sám povinný sledovať aktuálne informácie a dbať na dodržanie termínov. Otázky účastník píše na mail KZA . Problémy hlási, resp. dokumenty posiela na mail.**

Zuzana Velická

Miestny koordinátor pre zahraničné stáže

Bratislavský spolok medikov